

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BONIZZARDI GIANCARLO
Telefono	030249776
Fax	030249760
E-mail	g.bonizzardi@comune.rezzato.bs.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1960 PREVALLE (BS)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Luglio 1981 a dicembre del 1990 dipendente di una ditta privata con incarico di responsabile di reparto e gestione di circa 35 persone. Durante tale periodo è stata maturata una significativa esperienza lavorativa negli uffici tempi e metodi (un anno) e controllo di qualità (un anno). Si sono inoltre svolti numerosissimi corsi inerenti la gestione delle risorse umane (comunicazione, motivazione, lavoro di gruppo, leadership, ecc.) solitamente gestiti dalla società Galgano di Milano;

Da dicembre 90 a dicembre 2001 dipendente del Comune di Nuvolento (BS) con le seguenti mansioni:

- ⇒ sino al 1992 agente di Polizia Locale;
- ⇒ da gennaio 93 istruttore di Polizia Locale responsabile dell'ufficio di Polizia Locale di Nuvolento in convenzione con il comune di Paitone;
- ⇒ da giugno 97 Istruttore direttivo di Polizia Locale responsabile del servizio;
- ⇒ negli anni 1999 - 2001 responsabile dell'area amministrativa del comune di Nuvolento (BS) (area comprensiva oltre che della Polizia Locale anche di: commercio, anagrafe, stato civile, servizi sociali, servizi alla persona, cultura, protocollo, segreteria);
- ⇒ dal 01. 01.2000 inquadrato contrattualmente in categoria economica D3;
- ⇒ da ottobre 2001, tramite concorso, inquadrato contrattualmente in categoria giuridica D3;
- Da gennaio 2001 ad aprile 2002 incarico esterno di comandante del costituendo Consorzio di Polizia Locale della Valle Sabbia composto da sette Comuni;
- Da dicembre 2001 Comandante del Corpo di Polizia Locale di Rezzato con incarico di responsabile di posizione organizzativa e di p.e.g. settore Vigilanza e Commercio (13 dipendenti), risulta essere l'attuale occupazione;
- Nel corso degli anni membro esperto in varie commissioni di concorso pubblico, molte delle quali per comandante di Polizia Locale categoria giuridica D3;
- Nel corso degli anni direttore di alcuni corsi IREF (Istituto Regionale di Formazione);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di perito elettronico conseguito nell'anno 79/80 presso ITIS Brescia;
Frequentati 2 anni di ingegneria elettronica al politecnico di Milano; studi interrotti per motivi di lavoro.

Servizio Militare svolto nell'anno 1980 – 81 Genio Trasmissioni grado di Caporale Maggiore, ruolo Istruttore.

Principali corsi di specializzazione nell'ambito dell'attuale Servizio:

- 1991 Corso IREF per agenti formazione di base ex L. R. 43/85;
- 1993 Corso IREF "Aggiornamento codice della strada";
- 1995 Corso IREF per sottufficiali "Codice Penale e di Procedura Penale";
- 1996 Corso IREF "Legislazione del commercio";
- 1997 Corso IREF di qualificazione per sottufficiali (con nota di merito per la preparazione particolarmente meritevole);
- 2002 Corso IREF "Polizia urbanistica – edilizia, controllo del territorio e tutela dell'ambiente";
- 2003 Corso IREF di qualificazione per Ufficiali (con nota di merito per la preparazione particolarmente meritevole);
- 2016 Corso EUPOLIS "Percorso di Qualificazione per Comandanti e Responsabili del Servizio di Polizia Locale".

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SUFFICIENTE

SCARSA

SCARSA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME grazie all'esperienza acquisita durante tutta l'attività lavorativa, in particolare nei primi 10 anni, con molteplici corsi inerenti la gestione del personale (comunicazione, motivazione, lavoro di gruppo, leadership, ecc.), oltre ad un'attitudine organizzativa improntata all'efficienza ed efficacia e tesa a definire priorità ed obbiettivi;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME sia in ambito lavorativo che personale. Dal 1981 l'attività prevalente è la gestione di risorse umane e l'organizzazione e la direzione di reparti produttivi o uffici vari. Per 10 anni membro della commissione cultura del comune di Prevalle. Da circa 16 anni consigliere dell'Associazione Polizia Locale di Brescia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del programma di scrittura word, buona conoscenza della rete internet ed in particolare della ricerca delle informazioni tecniche e legislative. Buona capacità nell'utilizzo delle apparecchiature specifiche in dotazione alla polizia locale quali: etilometro, narcotest, telelaser.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona capacità tecnica di ripresa cinematografica (esperienza acquisita in varie televisioni private), hobby: lettura.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ottima attitudine alle attività manuali.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria A e B,
Patente di servizio.